

**KAUNO RAJONO RAMUČIŲ KULTŪROS CENTRO
MENO VADOVO (CHOREOGRAFO)
PAREIGINIAI NUOSTATAI**

I. BENDROJI DALIS

1. Meno vadovo (choreografo) darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti teisės aktai.
2. Meno vadovas (choreografas) privalo:
 - 2.1. turėti aukštąjį universitetinį arba aukštesnįjį choreografinį išsilavinimą, arba jam prilygstantį meno srities išsilavinimą;
 - 2.2. išmanyti šokių grupių darbo specifiką, choreografinio meno ypatumus bei kūrybiško pritaikymo scenoje galimybes;
 - 2.3. gerai mokėti valstybinę kalbą;
 - 2.4. mokėti savarankiškai organizuoti darbą;
 - 2.5. būti iniciatyvus ir gebėti vadovauti kolektyvui;
 - 2.6. turėti darbo su šokių grupėmis (suaugusiųjų ir jaunimo) įgūdžius bei patirtį;
 - 2.7. žinoti Lietuvos Dainų švenčių organizavimo sistemą, Dainų švenčių tradicijos keliamus reikalavimus;
 - 2.8. dirbti vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Kultūros ministerijos, Švietimo ir mokslo ministerijos, Savivaldybių teisės norminiais aktais, steigėjo įsakymais, vidaus tvarką nustatančiais dokumentais, pareiginiais nuostatais.
3. Meno vadovas (choreografas) yra pavaldus direktoriui ir laisvalaikio salės, kurioje dirba, kultūrinių renginių organizatoriui.

II. MENO VADOVO (CHOREOGRAFO) PAREIGOS

4. Organizuoti, peržiūrėti, atrinkti ir priimti į vadovaujamus kolektyvus naujus narius.
5. Planuoti ir organizuoti kolektyvų darbą, kūrybinę veiklą:
 - 5.1. parinkti repertuarą ir jį nuolat atnaujinti;
 - 5.2. diegti kolektyvų dalyviams šokio meno supratimo pradmenis;
 - 5.3. rengti metų veiklos darbo planus;
 - 5.4. rengti metų veiklos ataskaitas;
 - 5.5. kelti kolektyvų meninį lygį;

- 5.6. paruošti, organizuoti įsigijimą ir tvarkyti šokių rekvizitą;
- 5.7. parengti kolektyvą (-us) koncertams, konkursams, festivaliams;
- 5.8. prireikus režisuoti koncertines programas;
- 5.9. organizuoti koncertus ir koncertines išvykas;
- 5.10. rūpintis kolektyvų reklamine medžiaga ir jos sklaida;
- 5.11. rūpintis kolektyvų tautiniais ir koncertiniais kostiumais bei jų atnaujinimu;
- 5.12. pildyti, tvarkyti ir saugoti šokių grupės (-ių) veiklos dokumentus;
- 5.13. ugdyti kolektyvų narių tarpusavio bendravimo ir sceninę kultūrą;
- 5.14. sistemingai kartu su kultūrinių renginių organizatoriumi vykdyti apklausas apie bendruomenei teikiamas kultūrinės paslaugas;
- 5.15. tinkamai reprezentuoja kultūros centrą, būna pavyzdžiu bendruomenei, nežemina kultūros centro vardo etikai ir dorovei prieštaraujančiais ar kitais neteisėtais veiksmais;
- 5.16. atlieka kitas teisės aktais nustatytas funkcijas.
6. Už 1 etatinį darbo krūvį suburti, vadovauti ir organizuoti dviejų mėgėjų meno kolektyvų veiklą.
7. Vadovauti kolektyvų repeticijoms.
8. Atlikti baletmeisterio funkcijas koncertų metu.
9. Paskirstyti darbus kūrybiniams darbuotojams (režisieriui, dailininkui, inžinieriui: garso, šviesos, scenos ir kt.) ir kontroliuoti jų vykdymą.
10. Palaikyti ryšius ir bendradarbiauti su kūrybinėmis sąjungomis, organizacijomis, kultūros ir švietimo įstaigomis.
11. Teikti įstaigos vadovams siūlymus dėl kultūrinių renginių planavimo.
12. Teikti pranešimus spaudai apie įvykusius kolektyvų koncertinius renginius ar išvykas.
13. Aktyviai dalyvauti įstaigos kultūrinėje veikloje.
14. Užtikrinti, kad darbui skirtos patalpos, muzikos leidimo aparatūra, koncertinė apranga ar kitas turtas būtų tinkamai eksploatuojamas, prižiūrimas ir saugomas.
15. Pagal darbdavio nurodymą rengti ataskaitas ir informacinę medžiagą.
16. Vykdyti kitus įstaigos vadovų nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

III. MENO VADOVO (CHOREOGRAFO) TEISĖS

17. Turėti normalias sąlygas savo darbo funkcijoms vykdyti: tinkamai apšviestas, šildomas patalpas ir darbo priemones – muzikos instrumentus, garso ir vaizdo aparatūrą, metodinę literatūrą, repeticijų ir sceninę aprangą.
18. Turėti kūrybinę ir administracinę pagalbą iš įstaigos kūrybinių ir administracijos darbuotojų.
19. Kelti kvalifikaciją kursuose, seminaruose.

20. Nustatyta tvarka, esant galimybei, gauti komandiruočių išlaidų kompensaciją kvalifikacijai tobulinti ir kitai su jo darbu susijusiai veiklai vykdyti.
21. Siūlyti darbdaviui skatinti pavaldinius už pavyzdžingai atliekamas pareigas arba rekomenduoti taikyti atitinkamas nuobaudas, kai pareigos atliekamos nederamai.
22. Teikti darbdaviui siūlymus dėl kolektyvų veiklos ir aprūpinimo tautiniais kostiumais ar jų detalėmis, koncertine apranga, metodine literatūra ir t.t. gerinimo.
23. Gauti iš darbdavio reikalingą informaciją ir dokumentus savo tiesioginėms pareigoms vykdyti.

IV. MENO VADOVO (CHOREOGRAFO) ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

24. Meno vadovas (choreografas) atsako už:
- 24.1. darbo sutarties ir šiuose pareiginiuose nuostatuose apibrėžtų pareigų vykdymą;
- 24.2. darbo saugos ir vidaus tvarkos taisyklių laikymąsi;
- 24.3. laiku atliktas užduotis ir pavedimus, jam patikėtas materialines vertybes.
25. Už netinkamą pareigų vykdymą Kauno rajono Ramučių kultūros centro meno vadovas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku:

Kauno rajono Ramučių kultūros centro

Meno vadovas (choreografas)

.....

.....

(parašas)

(vardas, pavardė)

.....

(data)