

KAUNO RAJONO RAMUČIŲ KULTŪROS CENTRAS

Įmonės kodas 303211984, Centrinė g. 26C, Ramučiai, Kauno rajonas

2024 METŲ

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Viešasis subjektas Kauno rajono Ramučių kultūros centras įregistruotas 2013 m. gruodžio 31 d. Valstybės įmonės Registrų centre, kodas 303211984, steigėjas Kauno rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – kultūrinė, pagrindinės veiklos rūšys – renginių organizavimas, meno mėgėjų veikla, etnokultūrinė veikla.

2. 2024 metai – finansiniai metai.

Subjekto finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo 27.

4. Svarbios sąlygos, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą.

Svarbios sąlygos, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą – nepakankamas biudžetinis finansavimas, darbuotojų kompetencijos stoka.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Kauno r. Ramučių kultūros centro apskaitą tvarko Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija pagal 2016 m. vasario 29 d. Buhalterinės apskaitos tvarkymo paslaugų sutartį Nr. S - 400.

Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kauno rajono savivaldybės buhalterinės apskaitos vadovu;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Kauno rajono Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje taikomas euro ir užsienio valiutos santykis, nustatytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2024 finansinius metus apskaitos politika nebuvo keista. Kauno rajono apskaitos vadovas patvirtintas administracijos direktoriaus įsakymu (2022 m. spalio 24 d. ĮS-3783)

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos: galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	1 m.
2	Kitas nematerialusis turtas	2 m.

Nematerialiojo turto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, kai turtas perduodamas naudoti veikloje ir amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 EUR (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

1	Pastatai	
1.1	Pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75-100 m.
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1	Infrastruktūros statiniai	10-60 m.
2.2	Kiti statiniai	15 m.

3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3 m.
3.2	Kitos mašinos ir įrenginiai	10 m.
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1	Baldai	7 m
4.2	Kompiuteriai ir jų įranga	4 m.
4.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4 m.
4.4	Kita biuro įranga	4 m.
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
5.1	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6 m.
5.2	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5 m.
5.3	Muzikos instrumentai	20 m.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus ir nustatytus apskaitos vadovo priede Nr. 2. Kai turtas nurašomas arba parduodamas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Biologinis turtas. Įstaiga biologinio turto neturi.

Finansinis turtas. Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų nėra. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio

sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai – pinigai, esantys bankų sąskaitose.

Finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į finansavimo sumas iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių. Pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kuris apima ne tik finansavimo sumas ilgalaikiam turtui, atsargoms įsigyti, bet ir finansavimo sumas, gautas nemokamai arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą, kuris apskaitoje registruojamas tikrąja verte ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Informacija apie segmentus klasifikuojama ir finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama pagal valstybės funkciją – poilsis, kultūra ir religija.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabose detalizuojami, aprašomi ir paaiškinami įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto pokyčių ir pinigų srautų ataskaitose teikiami duomenys, taip pat pateikiama išsami papildoma reikšminga informacija, nuorodos į teisės aktus ir kiti detalūs metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų straipsnių paaiškinimai. Aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris nurodomas prie finansinių ataskaitų straipsnio, kurį ji paaiškina. Aiškinamojo rašto pastabos ir priedų lentelės neteikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra.

1. 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta priedo lentelėje. Nustatyta lentelės forma „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nematerialaus turto neįsigijo.

2. 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“ lentelėje. Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį įsigijo materialaus ilgalaikio turto už 26790,72 EUR. Iš jų: mašinos ir įrengimai – 6278,72 EUR, baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 20512,00 EUR. Neatlygintinai gauta turto už 15119,02 EUR. Iš jų: pastatai – 12442,00 EUR, baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 2677,02 EUR. Netinkamo naudoti turto per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje nurašyta nebuvo. Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota nusidėvėjimo suma sudarė 117136,23 EUR, kuri įtraukta į pagrindinės veiklos sąnaudas. Materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 3221036,47 EUR.

Ilgalaikio materialiojo turto vienetai, kurie neatitinka Standarte nustatytų ilgalaikio materialiojo turto kriterijų buvo pergrupuojami pagal 12 VSAFAS 86 punkto sąlygas. Įstaigoje buvo pergrupuota ilgalaikio materialiojo turto už 738,53 Eur, iš jų: baldai už 347,54 Eur, kitas ilgalaikis materialusis turtas už 390,99 Eur.

3. 8-ojo VSAFAS „Atsargos“

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ lentelėje. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga įsigijo atsargų už 57490,01 EUR. Nemokamai gautų atsargų suma 88,44 EUR. Sunaudotos atsargos nurašomos į sąnaudas vieną kartą per mėnesį, perduotas naudoti inventorius apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nurašė atsargų, kurios buvo sunaudotos arba perduotos naudoti įstaigos veikloje už 57483,39 EUR.

Atsargų likučio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra.

4. 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“

Informacija apie išankstinius apmokėjimus paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai pateikta lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“. Įstaiga išankstinių apmokėjimų tiekėjui neturėjo.

Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro civilinės atsakomybės draudimas – 273,39 EUR, prenumerata – 58,28 EUR, iš viso 331,675 EUR.

**5. 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas
„Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“**

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai pateikta lentelėje „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“.

Ištaigos per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė 60394,44 EUR, tarp jų viešojo sektoriaus subjektų 59342,50 Eur. Tai yra gautinos finansavimo sumos įsiskolinimo tiekėjams, sukauptų atostoginių ir socialinio draudimo įmokų ir už paslaugas paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai.

**6. 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas
„Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“**

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai pateikta „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ lentelėje. Pinigai Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 7601,84 EUR, iš kurių: 4846,97 EUR yra kita parama, 2695,67 EUR skirta parama 1,2% nuo sumokėto gyventojų pajamų mokesčio, 59,20 EUR įplaukos už paslaugas.

7. 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“

Informacija pateikta „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir „Finansavimo sumų likučiai“ lentelėse.

Finansavimo sumos skirstomos pagal šaltinį: valstybės, savivaldybės, Europos sąjungos ir kitų šaltinių ir pagal nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti.

Iš valstybės biudžeto gauta finansavimo sumų už 4040,00 EUR, panaudota už 34232,83 EUR; neatlygintinai gautas turtas už 2069,80 EUR. Atliktas lėšų pergrupavimas, nes finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje iš eilutės kitoms išlaidoms kompensuoti buvo perkeltas nepiniginiam turtui įsigyti, iš viso 4040,00 EUR; iš savivaldybės biudžeto gauta finansavimo sumų už 731996,77 EUR, panaudota už 784616,72 EUR; neatlygintinai gautas turtas už 831,14 EUR. Atliktas lėšų pergrupavimas, nes finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje iš eilutės kitoms išlaidoms kompensuoti buvo perkeltas nepiniginiam turtui įsigyti, iš viso 1102,70 EUR; iš Europos Sąjungos gauta finansavimo sumų už 0,00 EUR, panaudota už 7122,63 EUR, neatlygintinai gautas turtas už 5444,87 EUR; iš kitų šaltinių gauta finansavimo sumų už 9563,43 EUR, neatlygintinai gautas turtas už 306,76 EUR, panaudota už 12083,26 EUR.

Įstaigos finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 3228377,17 EUR. Iš jų: iš valstybės biudžeto 1067360,79 EUR, iš savivaldybės biudžeto 1953570,04 EUR, iš Europos Sąjungos 198808,87 EUR, iš kitų šaltinių 8637,47 EUR.

8. 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“

Atidėjiniai pagal paskirtį pateikti lentelėje „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“. Įstaigoje atidėjiniai paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai 15288,03 EUR apskaičiuoti darbuotojams, pasiekusiems įstatymu nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant Kauno r. Ramučių kultūros centre. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui. Kauno r. Ramučių kultūros centre neapibrėžtų įsipareigojimų nėra.

9. 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“

Informacija apie trumpalaikės mokėtinas sumas pateikta lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ ir priede „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurai ir užsienio valiutomis“.

Įstaigos trumpalaikių mokėtinų sumų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 42767,80 EUR, iš jų tiekėjams mokėtinos sumos 8438,03 EUR, socialinio draudimo įmokos 143,10 EUR, sukauptos atostoginių sąnaudos kartu su valstybinio socialinio draudimo įmokomis 34186,67 EUR.

Tiekėjams mokėtinų sumų detalizavimas:

- ryšių įrangos ir ryšių įsigijimo išlaidos – 131,67 Eur;
- materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos – 847,67 Eur;
- komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos – 6643,87 Eur;
- kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 814,82 Eur.

10. 4 VSAFAS 1 priedas „Informacija apie grynąjį turtą“

Informacija apie grynojo turto pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama „Grynojo turto pokyčių ataskaitoje“. Įstaiga rezervų neformuoja. Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis - 1014,88 EUR, grynojo turto pokyčio likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 2931,42 EUR.

11. 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“

Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikta lentelėje „Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių VSS finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“. Per ataskaitinį laikotarpį įstaigos pagrindinės veiklos kitos pajamos sudarė gautos pajamos iš sporto salės ir kitų patalpų nuomos, iš viso 3 936,95 EUR.

12. 25-ojo VSAFAS „Segmentai“

Pagrindinės veiklos sąnaudos pateiktos lentelėje „Informacija pagal veiklos segmentus“ (P02) ir informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateikta lentelėje „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“ (P22).

13. 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“

Informacija apie Finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga finansinės investicinės veiklos pajamų neturėjo. Sandorių užsienio valiuta neturėjo.

L. e. p. direktorė



Jolanta Sidabrienė